

# Вероника

Главный бухгалтер

---

Мобильный телефон	+7 985
Эл. почта	<a href="mailto:....ika@gmail.com">....ika@gmail.com</a>
Возраст	41 год (15.05.1971)
Проживание	Москва
Языки	Русский (родной) Английский (базовые знания)

## Образование

### Основное

2011 — МАБ (Международная академия бизнеса), Экономики и Финансов.

Специальность: Антикризисное управление, Менеджер-экономист  
1993 — Тульский Государственный Технический Университет, Техническая кибернетика, Инженер

### Повышение квалификации, курсы

2011 — «Учет внешнеэкономической деятельности (ВЭД)», МАБ Международная академия профессиональных бухгалтеров.

2011 — «Строительные организации: особенности учета и налогообложения», Первый Дом Консалтинга «Что делать Консалт».

2007 — Бухгалтерский учет и налогообложение. Бухучет и налогообложение автотранспортных предприятий, Уполномоченный учебный центр МНС ФР Налоговая Академия.

2004 — "1С Профессионал" по конфигурации 7.7, 1С

2001 — Бухгалтерский учет. Компьютеризация учета в 1С Бухгалтерия 7.7, НГУ «Учебный центр «АФ Конто».

## Опыт работы

*Январь 2012—июль 2012*

### ООО "Виктория"

Главный бухгалтер

- Введение бухгалтерского и налогового учета группы компаний (в составе 5 юридических лиц);
- Планирование налогов на будущие периоды, оптимизация налогообложения;
- Контроль и оптимизация затрат, учет основных средств, ТМЦ, а/м, ГСМ, товаров и материалов для производства;
- Введение управленческого учета и подготовка управленческой отчетности;
- Контроль обязательств по кредитным договорам: поддержка контактов с банками, подготовка необходимых квартальных отчетов, отслеживание суммы платежей и просроченных задолженностей;
- Формирование учетной политики организации;
- Разработка и контроль документооборота;
- Финансовая и налоговая экспертиза договоров;
- Подготовка документации для участия в аукционах, тендерах и торгах;
- Проверка состояния учета и документации предыдущих периодов;
- Восстановление бухгалтерского учета;
- Организация полной взаимозаменяемости в отделе бухгалтерии;
- Контроль работы бухгалтерии и финансовой службы;
- Координация и контроль работы подчиненных сотрудников (подбор, развитие, мотивация коллектива).

*Апрель 2011—октябрь 2011*

### ООО "СПЕКТР СП"

Главный бухгалтер

- Введение бухгалтерского и налогового учета группы компаний;
- Налоговое планирование, оптимизация налогообложения;
- Организация и контроль затрат: ТМЦ, а/м, ГСМ, товаров, материалов и т.п.;
- Подготовка аналитической отчетности, ведение взаимозачетов с поставщиками и покупателями, подготовка

актов сверки, работа с претензиями;

- Планирование и оперативное управление денежными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностью;
- Ведение управленческого учета;
- Разработка внутренних стандартов бухгалтерского, налогового, управленческого учета;
- Бюджетирование: разработка регламентов и положений, документов первичной отчетности, целевых показателей; детальный план-факт анализ отклонений бюджетов, контроль исполнения бюджетов;
- Финансовый анализ и оценка рисков заключаемых договоров;
- Подготовка и успешное прохождение налоговых проверок;
- Контроль соблюдения обязательств по кредитным договорам;
- Подготовка документации для участия в аукционах и тендерах;
- Проверка состояния учета и документации предыдущих периодов, восстановление бухгалтерского учета;
- Перевод учета 1С 8.1 на версию 1С 8.2, построение учета на комплексе баз для БУ и управленческого учета;
- Ведение переговоров с банками по вопросам привлечения кредитов: выбор условий кредитования, форм и видов залогов, исходя из возможностей компании;
- Введение унифицированной автоматизированной формы для подготовки управленческих отчетов;
- Подготовка и реализация проекта по автоматизации управленческого учета на базе 1С: подготовка ТЗ, тестирование системы, обучение пользователей;
- Работа с отделом программирования: постановка тех. задач для оптимизации учета в 1С;
- Управление коллективом сотрудников бухгалтерии, постановка задач, контроль работы отдела.

*Сентябрь 2007—март 2011*

**ООО "Кейтеринг"**

Главный бухгалтер

- Организация, ведение бухгалтерского и налогового учета группы компаний, в т.ч. постановка учета «с нуля»;
- Разработка учетной политики; формирование методологии внутреннего документооборота;
- Налоговое планирование по группе компаний, распределение налогов по филиалам;
- Контроль затрат и нормативов, контроль калькуляций;
- Планирование и анализ ФХД, оперативное управление денежными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностью;
- Оптимизация налоговой политики предприятия; финансово-юридическая экспертиза внутренней и внешней документации;
- Подготовка и успешное прохождение налоговых проверок, подготовка к внутренним аудиторским проверкам;
- Подготовка балансов/документации под требования кредитных и лизинговых организаций, контроль обязательств по кредитным договорам;
- Контроль правильности отражения в учете финансово-хозяйственных операций;
- Работа с банками по привлечению финансирования, контроль платежной дисциплины организации;
- Подготовка документации для лицензирования;
- Автоматизация учета с нуля с применением 1С 8.1. Общепит и ЗуП; R-keeper и StoreHouse-4;
- Перевод баз данных на 1С 8.2.

*Январь 2007—сентябрь 2007*

**ООО «ТК «Металлресурс»**

Главный бухгалтер

- Постановка и внедрение единой системы управленческого учета предприятий компании;
- Руководство бухгалтерско-финансовым блоком группы предприятий;
- Разработка учетной политики группы компаний по бухгалтерскому и налоговому учету;
- Оптимизация налогообложения компаний, разработка учетной политики, методологий учета, налоговый контроль филиалов;
- Анализ, контроль и оптимизация затрат, отслеживание лимитов и нормативов: учет основных средств, а/м, ГСМ, товаров, материалов для производства, составление аналитической отчетности;
- Планирование и оперативное управление денежными потоками, анализ и контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- Постановка управленческого учета «с нуля»: внедрены формы анализа ФХД, БДР/ОДР, БДДС/ОДДС, платежный календарь;
- Внутренний аудит бухгалтерского учета предприятий холдинга, контроль учета, проведение инвентаризаций, планирование и анализ ФХД;
- Ведение учета программ 1С 7.7 Бухгалтерия, ТиС, ЗиК;
- Составление внутренней финансовой отчетности холдинга для руководства.
- Координация и взаимодействие бухгалтерии с другими службами организации;
- Руководство бухгалтерской службой/

*Сентябрь 2003—декабрь 2006*

**ООО «Ольхон»**

Главный бухгалтер

- Постановка управленческого учета, разработка методологии и форм отчетности по предприятиям холдинга; управление денежными потоками, контроль целевого использования средств;

- Управление движением финансовых ресурсов компании и регулировка финансовых отношений; управление издержками;
- Оптимизация налоговой политики предприятия; финансово-юридическая экспертиза внутренней и внешней документации;
- Раздельный учет НДС, прибыли, расходов при нескольких видах деятельности;
- Контроль затрат, учет основных средств, материалов для производства и других ТМЦ;
- Анализ ФХД;
- Управление денежными потоками предприятий группы, утверждение реестров платежей;
- Контроль целевого расходования денежных средств предприятий;
- Анализ и оценка заключаемых договоров и соглашений.

Октябрь 1999—сентябрь 2003

ООО "ООО"

Главный бухгалтер

- Постановка и внедрение единой системы управленческого учета компании с "0";
- Разработка учетной политики для бухгалтерского и налогового учета, оптимизация налогообложения;
- Раздельный учет НДС, прибыли и т.д. при нескольких видах деятельности;
- Постановка и внедрение единой системы финансового планирования и бюджетирования компании;
- Подготовка консолидированной отчетности;
- Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- Восстановление бухгалтерского учета организаций;
- Участие в разработке мероприятий по снижению затрат;
- Руководство отделом, контроль работы отдела по стандартам бухгалтерского и налогового законодательства;
- Автоматизация учета в 1С (постановка учета с нуля, оптимизация учета, исправление ошибок автоматизированного учета); перевод баз на 8.2.

## Владение компьютерными программами

1С: Предприятие 7.7, 8.0, 8.2, (Бухгалтерия, Общепит, Подрядчик строительства, Зуп).  
R-keeper и StoreHouse-4.  
Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook Express), Гарант, Консультант +, Интернет.

## Профессиональные навыки

Опыт работы в сфере управления финансами 12 лет (с 1999 года)

### Бухгалтерский учет:

- Контроль всех участков бухгалтерского учета от первичных документов до сдачи отчетности и взаимодействия с ИФНС, фондами и др. госорганами;
- Разработка учетной политики для бухгалтерского и налогового учета: разработка инструкций, положений, внутренней отчетности;
- Налоговое планирование и оптимизация налогообложения исходя из стратегических задач и действующего законодательства;
- Подготовка балансов, отчетов, документации под требования кредитных и лизинговых организаций, получение кредитов, залог ОС;
- Контроль обязательств по кредитным и лизинговым договорам;
- Внутренний аудит и восстановление бухгалтерского учета организаций;
- Успешное прохождение налоговых проверок, обязательного и внутреннего аудита, взаимодействие с аудиторами;
- Автоматизация учета в 1С (постановка учета с нуля, оптимизация и исправление ошибок автоматизированного учета); перевод баз на 1 С версии 8.2.

### Управленческий учет:

- Постановка управленческого учета «с нуля», подготовка и реализация проекта по автоматизации управленческого учета на базе 1С
- Анализ ФХД; анализ затрат, сравнительный анализ цен, аналитические отчеты, взаимозачеты, акты сверки, ведение претензионной работы;
- Планирование и управление бюджетами (БДиР, БДДС и т.д.), платежный календарь, оперативное финансовое планирование, управление дебиторской и кредиторской задолженностью;
- Контроль производственных затрат, отслеживание лимитов и

нормативов производства расходов (сметы, калькуляции, нормы ГСМ, командировочных);

- Анализ и контроль управленческих расходов, предложения по их минимизации и структурированию;
- Внедрение форм управленческих отчетов: БДР/ОДР, БДДС/ОДДС, платежный календарь, контролинг ДЗ и КЗ, управленческий консолидированный баланс и отчет о прибылях и убытках по группе компаний.

## Личные качества

- Высокая самоорганизация;
- Нацеленность на результат и постоянное совершенствование;
- Умение стратегически мыслить;
- Активность, ответственность, стрессоустойчивость, ориентированность на результат;
- Управленческие навыки;
- Стратегическое планирование и управление финансовой деятельностью компании;
- Навыки оценки потенциала подчиненных сотрудников;
- Дипломатичность;
- Инициативность.